

Департамент физической культуры и спорта  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Автономное профессиональное образовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»  
(АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»)

ПРИКАЗ

« 01 » 06 2023 г.

№ 472 - од

Ханты-Мансийск

**Об организации перевозок  
автотранспортными средствами  
организованных групп детей к месту обучения,  
проведения спортивных, культурно-массовых мероприятий,  
и возложении персональной ответственности**

В соответствии с постановлением Совета Министров – Правительства РФ от 23.10.1993 года № 1090 «О правилах дорожного движения», постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.09.2020г. №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», от 17.01.2007 года №20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекцией. Приказ МВД России от 23 июня 2021 г. № 469 "Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами", Приказ Департамента социального развития, Департамента образования и молодежной политики, Департамента физической культуры и спорта, Департамента культуры, Департамента здравоохранения, Департамента дорожного хозяйства и транспорта, Департамента промышленности Ханты-Мансийского АО - Югры, Департамента информационных технологий и цифрового развития, Управления Министерства внутренних дел РФ по Ханты-Мансийскому АО - Югре, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому АО - Югре, Территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому АО - Югре от 20.05.2021г., N370-р/10-П-494 /109/09-ОД-96/01-09/575/108/121/08-Пр-73/42/547/06-178 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и обратно»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1.Порядок организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» к месту обучения, проведения спортивных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно (Приложение 1).

1.2. Форму инструкции сопровождающего организованной перевозки групп детей (Приложение 2).

1.3. Форму заявки на сопровождение организованной группы детей медицинским работником (Приложение 3).

1.4. Форму уведомления об организованной перевозке группы детей в Госавтоинспекцию (Приложение 4).

1.5. Форму списочного состава организованной группы детей, находящихся в транспортном средстве (Приложение 5).

1.6. Форму программы маршрута (Приложение 6).

1.7. Форму заявки на обеспечение транспортом для перевозки группы детей (Приложение 7).

1.8. Памятку для водителя автобуса при организованной перевозке группы детей (Приложение 8).

1.9. Памятку для детей, участвующих в организованной перевозке (Приложение 9).

1.10. Памятку для медицинского работника, осуществляющего сопровождение организованной группы детей (Приложение 10).

1.11 Форму подачи заявки в дирекцию по эксплуатации служебных зданий (Приложение 11)

2. Назначить:

2.1. Ответственным лицом за подачу уведомлений в органы Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД) и подачу заявок в дирекцию по эксплуатации служебных зданий (далее – ДЭСЗ) на организацию перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, культурно-массовых мероприятий, специалиста административно-хозяйственной деятельности, отдела инженерно-технического обеспечения Осипова Е.Г.

3. Признать утратившим силу приказ АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» № 457-од от 10.06.2021г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам (Черемных С.В.)

Врио директора



Васильев К.А.

Приложение 1  
к приказу АУ  
«Югорский колледж-интернат  
олимпийского резерва»  
от 01.06.2023 № 472 -од

**Порядок организации перевозок автотранспортными средствами  
организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных,  
культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры и обратно**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в целях взаимодействия между структурными подразделениями АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» при организации перевозок групп детей к месту обучения, проведения спортивных, культурно-массовых мероприятий на территории ХМАО – Югры и обратно (далее – организованная перевозка детей).

**1. Порядок организации перевозки детей автотранспортными средствами в АУ «Югорский колледж – интернат олимпийского резерва».**

1.1. Начальник отдела по олимпийским и не олимпийским видам спорта и начальник учебно-методического отдела:

1.1.1. Подают заявку (приложение 7) специалисту административно-хозяйственной деятельности, отдела инженерно-технического обеспечения с указанием маршрута и начала движения, количественного состава, ответственного за организованную перевозку детей не позднее 10 дней если организованная перевозка детей осуществляется одним или двумя транспортными средствами, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее трех транспортных средств, то подать заявку не менее чем за 15 дней.

1.1.2. Подает заявку на сопровождение организованной перевозки детей медицинским работником начальнику отдела медицинского обеспечения спортивной подготовки (приложение 3).

1.1.3. Предоставляет специалисту административно-хозяйственной деятельности, отдела инженерно-технического обеспечения список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, номера его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка) в сроки, указанные в п.1.1.1.

1.2. Начальник отдела медицинского обеспечения спортивной подготовки назначает медицинского работника на сопровождение организованной перевозки детей согласно заявки от отдела по олимпийским и не олимпийским видам спорта и направляет информацию специалисту административно-хозяйственной деятельности отдела инженерно-технического обеспечения.

1.3. Начальник отдела по организации питания:

1.3.1. Предоставляет набор пищевых продуктов (сухой паек, бутилированная вода) сопровождающему перевозку группы детей;

1.3.2. Предоставляет список пищевых продуктов начальнику отдела по олимпийским и не олимпийским видам спорта.

1.4. Специалист административно-хозяйственной деятельности, отдела инженерно-технического обеспечения:

1.4.1. При получении заявки (приложение 7) на организованную перевозку от отдела по олимпийским и не олимпийским видам спорта составляет программу маршрута (график движения, схема маршрута, детализация маршрута, сведения о водителях) (приложение 6).

1.4.2. Оформляет документ содержащий порядок посадки и высадки детей при перевозке автобусом.

1.4.3. Не позднее двух дней до назначенного срока перевозки обеспечивает подачу в Госавтоинспекцию уведомления об организованной перевозке детей в случае, если организованная перевозка детей осуществляется одним или двумя транспортными средствами (далее – уведомление об организованной перевозке детей), или не позднее 10 дней заявки на сопровождение автомобилями Госавтоинспекции транспортных колонн в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее трех транспортных средств (далее – заявки на сопровождение автомобилями Госавтоинспекции) (приложение 4).

1.4.4. В случае отказа от сопровождения организованной перевозки детей Госавтоинспекцией сообщает директору АУ «ЮКИОР».

1.4.5. Формирует пакет документов:

а) договор на транспортные услуги (фрахтования), заключенный в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору);

б) документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности;

в) копия решения о назначении сопровождения транспортных средств автомобилем (автомобилями) Госавтоинспекции или копия уведомления об организованной перевозке группы детей (в случае обеспечения сопровождения автомобилями Госавтоинспекции);

г) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды);

д) список назначенных сопровождающих (с указанием имени, фамилии, отчества каждого сопровождающего, его номер телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка);

е) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его номера телефона);

ж) списочный состав организованной группы детей находящихся в транспортном средстве (приложение 5);

з) программа маршрута (приложение 6);

1.4.6. Обеспечивает наличие и передачу не позднее чем за один рабочий день до начала перевозки сопровождающему организованной перевозки группы детей копий документов, предусмотренных п.п. «б»-«з» п.1.4.5. настоящего порядка.

1.4.7. За один рабочий день до организованной перевозки группы детей обеспечивает передачу водителю (водителям) копий документов, предусмотренных п.п. «б»-«г», «е» и «ж» п.1.4.5. настоящего порядка. При осуществлении перевозки двумя и более автотранспортными средствами каждому водителю также передается копия документа, предусмотренная п.п. «д» п.1.4.5 настоящего порядка (для

автотранспортного средства, которым он управляет), и сведения о нумерации автотранспортного средства при движении.

1.5. При посадке детей, направляющихся до места проведения мероприятий, медицинский работник, сопровождающий организованную группу, осматривает детей на наличие у них признаков инфекционных болезней (повышенная температура тела, боль в горле, кашель, боль в животе, диарея, сыпь и т.д.). Дети с признаками инфекционных болезней к поездке не допускаются.

1.6. Оригиналы документов, указанных в п.1.4.5. настоящего порядка хранятся в учреждении или фрахтовщиком и фрахтователем (если такая перевозка осуществлялась по договору фрахтования) в течение трех лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей.

1.7. В случае нахождения детей в пути следования согласно графика движения более четырех часов – должно быть организовано горячие питание.

В случае нахождения детей в пути следования согласно графика движения менее четырех часов – допускается использовать набор пищевой продукции (сухой паек) из ассортимента, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

- средства санитарной гигиены, необходимые в пути;
- сотовую связь сопровождающего группы детей;
- санитарно-эпидемиологическое благополучие детей при перевозках, предотвращение неблагоприятного воздействия на организм детей вредных факторов и условий, связанных с пребыванием в стационарных условиях зон обслуживания пассажиров и в пути следования автомобильным транспортом.

1.8. Обеспечивает контроль за соблюдением требований настоящего Порядка, нормативных правовых актов Российской Федерации и ХМАО –Югры.

## **2. Сопровождающий группы детей:**

2.1. Несет ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время организованной перевозки группы.

2.2. Информировывает специалиста административно-хозяйственной деятельности отдела инженерно-технического обеспечения и подразделение Госавтоинспекции о доставке организованной группы детей до места проведения спортивных и культурно-массовых мероприятий и обратно.

2.3. Знакомится с инструкцией, качественно и в полном объеме исполняет возложенные инструкцией и настоящим порядком обязанности.

2.4. Знакомится под роспись с приказом, в котором указываются состав группы, цель сопровождения, определяется мера ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования.

2.5. Должен иметь письменное согласие на выезд ребенка.

2.6. Своевременно доставляют ребенка в пункт сбора группы детей, направляющихся до места проведения мероприятий.

2.7. В случае ухудшения здоровья ребенка в период сбора групп детей немедленно сообщают специалиста административно-хозяйственной деятельности отдела инженерно-технического обеспечения.

2.8. Контролирует наличие необходимых лекарственных препаратов, принимаемых ребенком постоянно.

**Инструкция сопровождающего лица  
организованной группы детей при перевозке к месту обучения, проведения  
спортивных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-  
Мансийского автономного округа – Югры и обратно**

**1. Общие положения.**

1.1. Сопровождающим группы детей (далее – сопровождающий), выезжающей до места проведения мероприятий и обратно, назначается лицо в возрасте не моложе 23 лет не имеющее или не имевшее судимость, не подвергавшееся уголовному преследованию.

**2. Квалификационные требования.**

2.1. Сопровождающий должен иметь среднее специальное (высшее) педагогическое или медицинское образование, стаж работы по специальности не менее одного года, владеющее формами и методами работы с детьми, коммуникативными навыками, обладающее ответственностью, внимательностью, мобильностью, умением действовать в чрезвычайных ситуациях, а также навыками оказания первой доврачебной помощи.

**3. Обязанности Сопровождающего.**

Сопровождающий:

3.1. В своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН по правам ребенка;
- ФЗ РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ФЗ РФ от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарии – эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановлением Правительства РФ №1527 от 23.09.2020г. «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Правилем противопожарного режима в РФ, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 №390;
- Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- Трудовым Кодексом РФ.

3.2. Перед организованной перевозкой группы детей осуществляет организационно-подготовительную работу:

- знакомится с порядком организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения мероприятий на территории ХМАО –Югры и обратно, утвержденным настоящим приказом;
- знакомится с детьми, входящими в группу, знакомит детей с правилами безопасности в пути следования;

- организует и контролирует посадку детей в автотранспортное средство, размещение багажа в соответствие с утвержденным списком детей.

3.3. В период сопровождения группы детей должен иметь:

- списочный состав организованной группы детей, находящихся на автотранспортном средстве утвержденный приказом директора колледжа;
- проездные документы для группы детей;
- оригиналы свидетельств о рождении или паспортов детей;
- страховые медицинские полюсы детей;
- список застрахованных лиц;
- приказ о назначении сопровождающего группы детей;
- командировочное удостоверение;
- личную медицинскую книжку;
- финансовые средства на непредвиденные расходы и осуществление мобильной связи предоставленной колледжем.

3.4. Во время организованной перевозки группы детей сопровождающий осуществляет контроль за:

- соблюдением детьми правил поведения на транспорте;
- соблюдением режима питания в пути следования;
- состоянием здоровья детей, в случае необходимости оказания ребенку медицинской помощи сопровождающий обращается к медицинскому работнику, сопровождающему группу детей;
- соблюдением детьми режимных мероприятий (режим дня) в пути следования.

3.5. В условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) сопровождающее лицо соблюдает и контролирует санитарно-противоэпидемические (профилактических) мероприятия:

- следит за соблюдением детьми социального дистанцирования не менее 1,5 метров в местах остановок и внутри транспорта;
- контролирует соблюдение масочного режима детьми в поездке, в местах остановок с заменой каждые 2-3 часа;
- контролирует регулярную обработку рук детьми кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками перед посадкой в автобус и в местах остановок;
- контролирует регулярное проветривание салона транспортного средства на остановочных пунктах;
- соблюдает санитарно-противоэпидемические требования связанные с применением средств индивидуальной защиты, кожных антисептиков и социального дистанцирования перед посадкой и в пути следования.

#### **4. Права Сопровождающего.**

4.1. Сопровождающий имеет право вносить предложения об отмене проведения мероприятия, сопряженного с опасностью для жизни и здоровья детей. Предложения предоставляются в письменном виде директору колледжа.

#### **5. Ответственность Сопровождающего.**

5.1. Сопровождающий несет полную персональную ответственность (уголовную, административную, гражданско-правовую, дисциплинарную) в соответствии с действующим законодательством РФ за сохранность жизни и здоровья, сопроводительных и личных документов детей.

#### **6. Действия сопровождающего в условиях чрезвычайной ситуации.**





Приложение № 3  
к приказу АУ  
«Югорский колледж-интернат  
олимпийского резерва»  
от 01.06.2023 № 472 -од

**Заявка**  
**На сопровождение организованной группы детей медицинским работником**

Начальнику отдела  
медицинского обеспечения  
спортивной подготовки  
АУ «ЮКИОР»

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прошу обеспечить сопровождение медицинским работником в период с  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Обучающихся отделения \_\_\_\_\_  
по маршруту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Уведомление об организованной перевозке группы детей автобусами

1. Информация об организаторе перевозки

1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица	
1.2. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) физического лица, индивидуального предпринимателя или адрес в пределах места нахождения юридического лица	
1.3. Номер телефона и (или) факса	
1.4. Адрес электронной почты (при наличии)	
1.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	

2. Информация о перевозчике

2.1. Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	
2.2. Адрес в пределах места нахождения юридического лица или адрес регистрации по месту жительства (пребывания) индивидуального предпринимателя	
2.3. Номер телефона и (или) факса	
2.4. Адрес электронной почты (при наличии)	
2.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
2.6. Номер и дата выдачи лицензии на осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами	
2.7. Наименование лицензирующего органа	

3. Информация об автобусе (автобусах)

3.1. Марка, модель	
3.2. Государственный регистрационный номер	

#### 4. Информация о водителе (водителях)

4.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения	
4.2. Номер водительского удостоверения, категории (подкатегории) на право управления транспортными средствами	
4.3. Дата выдачи водительского удостоверения	
4.4. Стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D"	

#### 5. Сведения о маршруте перевозки

5.1. Дата и время начала перевозки (в случае нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту указывается период времени осуществления данных перевозок), пункт отправления	
5.2. Промежуточные пункты посадки (высадки) (при наличии) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (при наличии)	
5.3. Пункт назначения	
5.4. Места остановок (в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении)	

#### 6. Информация о лицах (кроме водителя (водителей), находящихся в автобусе в процессе перевозки

6.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) детей, включенных в состав группы, возраст или дата рождения каждого ребенка, номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка	
6.2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) сопровождающего лица (сопровождающих лиц) и их номера телефонов	
6.3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и номер телефона медицинского работника (в случае, установленном пунктом 11 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1527)	

<sup>1</sup> Строки 2.1 - 2.5 не заполняются, если перевозчик является организатором перевозки.

**Списочный состав организованной группы детей, находящихся на  
автотранспортном средстве № \_\_\_\_\_**

Направляющихся по маршруту \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>№ п/ п</b>	<b>№ места в автобу се</b>	<b>Фамилия Имя Отчество ребенка</b>	<b>Дата рождения, кол-во полных лет</b>	<b>Серия, № свидетельст ва о рождении (паспорт)</b>	<b>Отметка об отсутствии контакта с инфекционны ми больными в школе и по месту жительства</b>	<b>Контактна я информац ия о родителях (ФИО, контактны е телефоны, адрес места жителей а)</b>

Исполнитель  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

## ПРОГРАММА МАРШРУТА

### Форма 1

График организованной перевозки группы детей автобусами  
по маршруту: \_\_\_\_\_

Дата и время начала движения \_\_\_\_ чч . \_\_ мм « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименования пунктов маршрута(включая пункты для отдыха и приема пищи)	Расстояния от начального пункта (км)	Расстояния между остановочными пунктами(км)	Прибытие (час, мин)	Стоянка (мин)	Отправление (час, мин)	Расчетное время перевозки детей с учетом остановок (час, мин)

\*- Время в пути рассчитывается из максимально разрешенной скорости движения автобуса – 60км/ч

### Форма 2

#### Схема маршрута организованной перевозки группы детей автобусами

Схема (в произвольной форме) изображается путь следования автобуса с указанием мест остановок в пути следования и их наименований.

Примечание: Схема маршрута предоставляется совместно с детализацией.

#### Детализация схемы маршрута организованной перевозки группы детей.

Наименование населенного пункта или автомобильной дороги между ними	Путь следования (наименование улицы населенного пункта или км.Автомобильной дороги между населенными пунктами)*	Примечание (пояснения)

Примечание: \*-указываются все улицы, по которым осуществляется движение в пределах населенного пункта. Улицы указываются в последовательности аналогичной движению автобуса.

Программу маршрута составил \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись                      расшифровка подписи

Приложение № 7  
к приказу АУ  
«Югорский колледж-интернат  
олимпийского резерва»  
от 14.06.2023 № 172 -од

Директору АУ «Югорский  
колледж-интернат олимпийского резерва»

от \_\_\_\_\_

### Заявка на обеспечения транспортом

Прошу выделить транспортное средство для организованной перевозки

Дата	Время

### Списочный состав организованной группы детей находящихся на автотранспортном средстве

Направляющихся по маршруту: \_\_\_\_\_

Ответственный за перевозку: \_\_\_\_\_

№ п/п	№ места в автобусе	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения, кол-во полных лет	Серия, № свидетельства о рождении (паспорт)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

### **Памятка для водителя автобуса при организованной перевозке группы детей**

1. К управлению автобусом, осуществляющим организованную перевозку группы детей, допускается водитель:

1.1. Имеющий стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последних двух лет.

1.2. Не привлекавшийся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста, за административные правонарушения в области дорожного движения.

1.3. Прошедший предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

1.4. Не имеющий медицинских противопоказаний и прошедший предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2. Перед началом перевозки водитель обязан лично убедиться:

- в технической исправности автобуса;
- в наличии спереди и сзади на кузове автобуса опознавательного знака "Перевозка детей";
- в наличии исправных огнетушителей, медицинской аптечки, знака аварийной остановки, противооткатных упоров, исправных поясов безопасности на каждом пассажирском месте в количестве и состоянии, предусмотренных Правилами дорожного движения;
- в наличии документов, необходимых водителю автобуса при организованной перевозке группы детей.

3. Водитель автобуса обязан иметь при себе следующие документы:

- а. водительское удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории;
- б. регистрационные документы на данное транспортное средство;
- в. путевой лист;
- г. страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;
- д. копии документов, полученные от организатора перевозок предусмотренных п. 1.4.5. приложения 1 к настоящему приказу.



4. В пути следования водитель обязан строго выполнять Правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию с впереди идущим автотранспортным средством, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

5. Скорость движение автотранспортного средства не должен превышать 60км/час.

6. В случае движения во встречном направлении транспортных средств, осуществляющих перевозку крупногабаритных, тяжеловесных и опасных грузов, принять меры к снижению скорости и занять крайнее правое положение.

7. Водителю запрещается:

7.1. Выезжать в рейс:

- в болезненном, утомленном состоянии, под действием лекарственных препаратов, влияющих на быстроту реакции, а также на технически неисправном автобусе;

- без специально назначенных приказом сопровождающих лиц.

7.2. Перевозить пассажиров, не пристегнутых ремнями безопасности, стоящих в проходах между сидениями автобуса.

7.3. Отклоняться от графика и заданного маршрута движения.

7.4. Отвлекаться от управления автобусом, курить, принимать пищу, вести разговоры, пользоваться сотовым телефоном без специальной гарнитуры.

7.5. Допускать в автобус посторонних лиц и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные подпунктом "д" пункта 1.4.5. приложения 1 к настоящему приказу. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

7.6. Перевозить в салоне автотранспортного средства, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей.

8. В условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) водитель соблюдает санитарно-противоэпидемические (профилактические) правила:

- ежедневная термометрия и контроль состояния здоровья для выявления признаков инфекционных заболеваний в рамках регулярных, предрейсовых медицинских осмотров;

- регулярная обработка рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками в пути следования и в местах остановок;

- применение средств индивидуальной защиты (маски, перчатки), соблюдение масочного режима с заменой каждые 2-3 часа;

- обработка контактных и наружных поверхностей транспортного средства после каждой поездки, в том числе ручек и поручней, с применением не коррозионных или низко коррозионных дезинфицирующих средств, разрешенных Роспотребнадзором;

- регулярное проветривание транспорта в местах остановок не менее 10мин.

**Памятка для детей,  
участвующих в организованной перевозке,  
и их родителей (законных представителей)**

1. Общие мероприятия по соблюдению безопасности:

1.1. К организованным поездкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.2. Дети, участвующие в организованной поездке, обязаны выполнять требования специально назначенного взрослого (сопровождающего) по соблюдению порядка и правил проезда в автобусе для перевозки детей.

1.3. Дети обязаны знать:

- расположение в автобусе аварийных выходов;
- местонахождение и правила пользования кнопкой сигнала водителю;
- правила поведения во время технической неисправности, пожара и т.п.;
- правила поведения при захвате автобуса террористами.

1.4. Родители (законные представители) должны:

1.4.1. Проверить:

- кто сопровождает детей, каким документом уполномочен (назначен);
- в какое время осуществляется перевозка детей;
- на каком транспортном средстве осуществляется перевозка детей.

1.4.2. Провести беседу с ребенком о правилах поведения в автобусе.

2. Перед началом поездки дети обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при поездке с отметкой в специальном журнале;
- ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;
- соблюдать дисциплину и порядок, собраться у места посадки; по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не выходить навстречу приближающемуся автобусу;
- после полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие ученики. Они занимают места в дальней от водителя части салона; отрегулировать ремень безопасности и пристегнуться им.

3. Во время поездки дети обязаны:

- соблюдать дисциплину и порядок;
- обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.
- занимать только отведенное им при первичной посадке в автобус место, быть пристегнутым ремнями безопасности.

4. В условиях распространения новой коронавирусной инфекции дети должны соблюдать санитарно-противоэпидемические (профилактические) правила:

- проводить обработку рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками пред посадкой в автобус и в местах останов;

- применять средства индивидуальной защиты (маски, перчатки) и соблюдать масочный режим с заменой каждые 2-3 часа;

- соблюдать социальное дистанцирования не менее 1,5 метров в местах остановок и по возможности внутри транспорта;

5. Детям запрещается:

- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами; отстегивать ремень безопасности;

- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком; создавать ложную панику;

- передвигаться по салону во время движения автобуса;

- без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;

- открывать окна, форточки и вентиляционные люки; пересаживаться с места на место в процессе движения автобуса; курить, использовать ненормативную лексику;

- игнорировать соблюдение санитарно-противоэпидемических (профилактические) правила.

6. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма ребенок обязан сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

7. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

8. В случае захвата автобуса террористами детям необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

9. По окончании поездки дети обязаны:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона;

- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;

- не покидать место высадки до отъезда автобуса.

**Памятка для медицинского работника,  
осуществляющего сопровождение организованной группы детей**

1. Медицинский работник, осуществляющий сопровождение организованной группы детей (далее - медицинский работник), должен иметь среднее профессиональное или высшее медицинское образование, стаж лечебной работы с детским контингентом, обладать навыками оказания неотложной помощи при жизнеугрожающих состояниях, пройти инструктаж по вопросам гигиены и эпидемиологии в центре государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

2. Основными задачами медицинского работника при сопровождении организованной группы детей является:

- контроль состояния здоровья детей перед посадкой в автотранспортное средство;

- контроль состояния здоровья детей в пути следования.

3. Медицинский работник до начала поездки должен проверить наличие, укомплектованность, сроки годности медицинских аптечек в салоне автотранспортного средства:

- для автобусов с полной массой менее 5 тонн - в количестве 2 штук;

- для автобусов с полной массой более 5 тонн классов II и III - в количестве 3 штук.

4. Медицинский работник, в случае необходимости, оказывает доврачебную медицинскую помощь, и вызывает скорую медицинскую помощь.

5. Медицинский работник в случае выявления у ребенка перед посадкой в автотранспортное средство признаков заболевания, должен отстранить ребенка от участия в поездке.

6. Медицинский работник по окончании транспортировки должен подготовить информацию для руководителя группы о случаях обращения за медицинской помощью с указанием Ф.И.О. ребенка, причины обращения и результата оказанной помощи.

7. В условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) медицинский работник контролирует соблюдение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий:

- соблюдение социального дистанцирования не менее 1,5 метров в местах остановок и по возможности внутри транспорта;

- соблюдением масочного режима в поездке и в местах останов с заменой каждые 2-3 часа;

- обработка рук кожными антисептиками перед посадкой в автобус и в местах остановок.

8. Примерный перечень лекарственных средств для медицинского применения и медицинских средств для укомплектования медицинской аптечки медицинского работника, сопровождающего организованную группу детей (из расчета на 25 - 30 детей).

№ п/п	Наименование	Количество	Срок годности (указать)
1.	Медицинская сумка (контейнер)	1 шт.	-
2.	Перчатки хирургические	2 шт.	-
3.	Жгут резиновый	1 шт.	-
4.	Ножницы обыкновенные	1 шт.	-
5.	Термометр медицинский	1 шт.	-
6.	Раствор аммиака 10%	1 фл.	(указать)
7.	Бриллиантовый зеленый (спиртовой раствор)	1 фл.	(указать)
8.	Перекись водорода 3%	1 фл.	(указать)
9.	Супрастин 25 мг N 10 (таб.)	1 уп.	(указать)
10.	Настойка валерианы лекарственной корневищ с корнями		(указать)
11.	Парацетамол 0,5 N 10 (таб.)	1 уп.	(указать)
12.	Бинты стерильные 7x14	3 шт.	(указать)
13.	Бинты нестерильные 7x14	5 шт.	(указать)
14.	Лейкопластырь (2 см, 5 см)	10 шт.	(указать)
15.	Салфетки стерильные 5 x 5 см	10 шт.	(указать)
16.	Губка гемостатическая коллагеновая	1 шт.	(указать)
17.	Салфетки дезинфицирующие	20 шт.	(указать)
18.	Активированный уголь N 10 (таб.)	2 уп.	(указать)
19.	Вата медицинская гигроскопическая 25 г	1 шт.	(указать)
20.	Метоклопрамид 10 мг. N 10 (таб.)	1 уп.	(указать)
21.	Гипотермические пакеты	2 уп.	-
22.	Список лекарственных средств, входящих в состав медицинской аптечки, с указанием срока годности.	1 шт.	-
23.	Блокнот (бумага) для записей	1 шт.	-
24.	Авторучка	1 шт.	-

Приложение № 11  
к приказу АУ  
«Югорский колледж-интернат  
олимпийского резерва»  
от 01.06.2022 № 472 -од

Начальнику Управления  
делами Аппарата Губернатора  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

Заявка  
о выделении служебного (дежурного) автотранспорта

Заказчик:

---

---

---

Цель выезда: \_\_\_\_\_

№ п/п	Маршрут следования	Дата и время выезда	Срок нахождения в командировке	Ф.И.О. каждого выезжающего работника и контактный телефон	Адрес подачи автотранспорта
1.					

заполняется БУ «ДЭСЗ»:

Автотранспортное средство выделено:

\_\_\_\_\_ ,

(марка, модель, государственный номер)

Водитель \_\_\_\_\_

Другие отметки: \_\_\_\_\_

Ответственное лицо исполнителя: \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

**Лист согласований:**

« 29 » 05 20 23 г. \_\_\_\_\_ / Р.Р. Мухамметов /  
подпись / расшифровка подписи

« 30 » 05 20 23 г. \_\_\_\_\_ / Ибрагимов Д.В. /  
подпись / расшифровка подписи

« 31 » 05 20 23 г. \_\_\_\_\_ / Ибрагимов Д.В. /  
подпись / расшифровка подписи

С приказом от 01.06.2023 г. № 472/09 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, культурно-массовых мероприятий, и возложении персональной ответственности» **ознакомлены:**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / Р.В. Фатеева /  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / Т.В. Ильин /  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / Ю.П. Савчук /  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / К.Е. Подтепича /  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / расшифровка подписи