

УТВЕРЖДАЮ
Директор АПОУ ХМАО-Югры
«Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»
Л.Н. Керимуллова
«31» августа 20 21 г.



Положение
о правилах внутреннего распорядка
и проживания в общежитии
Автономного профессионального
образовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»

г. Ханты-Мансийск

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка и проживания в общежитии (далее – Правила) Автономного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (далее Колледж) разработаны в соответствии со следующими документами:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 39);
- Письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 10.07.2007);
- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2005 № 262-п «О Порядке предоставления служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 17 марта 2017 г. N 146-рп «Об исключении жилых помещений из жилищных фондов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и включении жилых помещений в жилищные фонды Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10.07.2009 09-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- Устав Автономного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (далее – Устав Колледжа);
- иные нормативные акты Колледжа.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Колледжа, исполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии Колледжа.

1.3. Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания граждан, которые не имеют на праве собственности, аренды или найма жилого помещения в городе Ханты-Мансийске, из числа следующих категорий:

- а) являющихся сотрудниками Колледжа, на время их работы в Колледже;
- б) являющихся обучающимися Колледжа, на время их обучения в Колледже.

1.4. Проживание в общежитии иных категорий граждан не допускается.

*В исключительных случаях жилые помещения в общежитии могут быть предоставлены иным категориям граждан - при наличии свободных мест по решению специально созданной комиссии.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

совершеннолетнего обучающегося, паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и справки о состоянии здоровья/об эпидемиологическом окружении вселяемого.

На период просмотровых и учебно-тренировочных сборов обучающиеся вселяются в общежитие на основании служебной записки начальника отдела по спортивной подготовке, паспорта совершеннолетнего обучающегося, паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и справки о состоянии здоровья/об эпидемиологическом окружении вселяемого.

2.4 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится начальником отдела по обеспечению деятельности общежития, воспитателем отдела воспитательной и внеурочной работы, начальником отдела комплексной безопасности, с отметкой в соответствующем журнале.

2.5 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав начальнику отдела по обеспечению деятельности общежития жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1 Вход проживающих в общежитие допускается строго с 06:00 до 22:00 часов (для несовершеннолетних – до 21:00). В 22:00 часа вход в общежитие закрывается. Вход и выход проживающих в общежитие с 22:00 до 06:00 часов допускается только по уважительным причинам (выезд и приезд с соревнований, сборов, каникул, отпусков, командировок в ночное время) на основании личного заявления для совершеннолетних либо заявления родителя (законного представителя) для несовершеннолетних.

3.2 Для несовершеннолетних обучающихся, проживающих в общежитии вход допускается строго с 06:00 до 21:00 согласно Закону Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10.07.2009 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре».

3.3 Вход в общежития осуществляется для совершеннолетних – посредством чтения биометрических данных (отпечатков пальцев) или использования магнитных карт установленного образца, для несовершеннолетних – посредством использования магнитных карт. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу магнитных карт обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.4 При входе в общежитие установлена система контроля и учета доступа (далее СКУД):

- лица, проживающие в общежитии, прикладывают пропуск либо биометрические данные (отпечатки пальцев) к СКУД;

- работники Колледжа прикладывают пропуск либо биометрические данные (отпечатки пальцев) к СКУД;

- лица, не проживающие и не работающие в Колледже (далее – посетители), предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В Журнале учета допуска посетителей на объект охраны сотрудник охраны общежития записывает сведения о посторонних лицах, находящихся в общежитии. Администрация Колледжа имеет право ограничить доступ в общежитие посторонним лицам.

3.5 Посетители допускаются в общежитие с 17:00 до 20:00 часов. Проживающий лично проводит приглашенного гостя в общежитие, оставляя при этом соответствующую запись в журнале, где регистрируются сведения о посетителях. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил несут проживающие, пригласившие указанных лиц. Отметку в журнале после ухода ставит приглашающий проживающий совместно с сотрудником охраны общежития.

3.6 Любые грубые и нетактичные действия по отношению к администрации общежития, воспитателям, администраторам, сотрудникам Колледжа, отказ предъявить пропуск или документ, удостоверяющий личность, расценивается как грубое нарушение настоящих Правил.

3.7 В случае нарушения проживающими в общежитии или их гостями установленных Правил, воспитателем отделения берется письменная объяснительная с проживающего и передается вместе со служебной запиской начальнику отдела воспитательной и внеурочной работы для принятия мер дисциплинарного воздействия.

3.8 Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии в течение времени, согласованного с администрацией Колледжа.

3.9 Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.10 Посетителям может быть отказано в посещении общежития, если посещение способно привести к нарушению настоящих Правил или нарушению прав проживающих в общежитии.

3.11 Время посещений проживающих в общежитии может быть ограничено администрацией общежития в случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам.

4. Права проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии Колледжа имеют право:

4.1.1 проживать в предоставленной жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

4.1.2 пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.1.3 обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

4.1.4 участвовать через Совет Лидеров в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

4.1.5 пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии Колледжа обязаны:

5.1.1 выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;

- 5.1.2 в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- 5.1.3 принимать посетителей в установленное пунктом 3.5 настоящего Положения время;
- 5.1.4 во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать допустимый уровень шума и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- 5.1.5 строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- 5.1.6 строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- 5.1.7 бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
- 5.1.8 экономно расходовать электроэнергию и воду;
- 5.1.9 соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и ванной комнате - по установленному графику дежурств;
- 5.1.10 возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- 5.1.11 по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- 5.1.12 обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- 5.1.13 незамедлительно сообщать администрации общежития о выявленных неисправностях в инженерных сетях, оборудовании, приборах и т.д.;
- 5.1.14 обеспечить контроль за доступом в жилое помещение посторонних лиц;
- 5.1.15 обо всех чрезвычайных ситуациях сообщать начальнику отдела по обеспечению деятельности общежития или воспитателю отдела воспитательной и внеурочной работы;
- 5.1.16 не допускать возникновения конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;
- 5.1.17 после 22:00 не совершать передвижений по общежитию, соблюдать режим тишины;
- 5.1.18 незамедлительно информировать воспитателя отдела воспитательной и внеурочной работы об отсутствии обучающихся в общежитии после 22:00 часов (если его отсутствие не согласовано с воспитателем отдела воспитательной и внеурочной работы);
- 5.1.19 не совершать выяснения отношений с кем бы то ни было с применением физической силы;
- 5.1.20 информировать администратора общежития либо воспитателя отдела воспитательной и внеурочной работы о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- 5.1.21 производить смену постельного белья не реже 1 раза в неделю;
- 5.1.22 при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение и сдавать ключи от комнат администратору общежития;

6. Проживающим в общежитии запрещается

- 6.1 Проживающим в общежитии запрещается:
- 6.1.1 самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- 6.1.2 самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую; перемещать мебель без согласования с администрацией общежития Колледжа;
- 6.1.3 самовольно производить текущий и капитальный ремонт помещения, предоставленного для проживания (в т.ч. производить замену входных дверей, оконных блоков, снимать москитные сетки, осуществлять установку встроенной мебели, производить переделку электропроводки и ремонт электросети и т.п.);
- 6.1.4 совершать действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами не допускается;
- 6.1.5 наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- 6.1.6 курить в помещениях общежития;
- 6.1.7 незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- 6.1.8 проникать в общежитие и покидать общежитие, не проходя через вахту (через окна, запасные выходы и т.д.);
- 6.1.9 появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 6.1.10 передавать ключи от жилого помещения посторонним лицам;
- 6.1.11 выбрасывать из окон пищевые отходы и бытовой мусор, вывешивать из окон сумки, пакеты;
- 6.1.12 оставаться на ночлег вне общежития или покидать свою комнату после 22:00 часов;
- 6.1.13 проявлять грубость, угрозы к проживающим или обслуживающему персоналу;
- 6.1.14 использовать в речи грубые слова, нецензурную брань по отношению к воспитателям, администраторам и горничным;
- 6.1.15 приносить, хранить и использовать на территории общежития любые виды оружия, такие как: боевое и травматическое оружие (в том числе их муляжи), бейсбольные биты, газовые баллончики, спортивные рогатки и т.д.;
- 6.1.16 незаконно приобретать, хранить, изготавливать, перерабатывать наркотические средства и психотропные вещества или их аналоги, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества как с целью сбыта, так и с целью употребления в общежитиях;
- 6.1.17 продавать и хранить алкогольные напитки и наркотические средства;
- 6.1.18 организовывать и играть в азартные игры (в том числе карточные) на территории общежития;
- 6.1.19 курить сигареты (табак и иные курительные смеси), хранить кальян (всех типов) и иные табачные смеси в комнатах общежития;
- 6.1.20 устанавливать дополнительные замки на входных дверях помещений, в которых проживают обучающиеся, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации общежития;
- 6.1.21 Закрывать двери в комнаты общежития в ночное время;
- 6.1.22 использовать в жилых помещениях источники открытого огня;

- 6.1.23 содержать в общежитии домашних животных;
- 6.1.24 хранить в комнатах громоздкие вещи (в том числе бытовые), мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

7. Права администрации общежития

- 7.1. Администрация общежития Колледжа имеет право:
 - 7.1.1 вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
 - 7.1.2 совместно с Советом Лидеров вносить на рассмотрение директора Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
 - 7.1.3 принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
 - 7.1.4 осуществлять проверку состояния комнаты проживания.

8. Обязанности администрации Колледжа

- 8.1. Администрация Колледжа обязана:
 - 8.1.1 обеспечить обучающихся местами в общежитии Колледжа в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
 - 8.1.2 при вселении в общежитие Колледжа и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии Колледжа;
 - 8.1.3 содержать помещения общежития Колледжа в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
 - 8.1.4 заключать с обучающимися либо с родителями (законными представителями) обучающегося проживающего в общежитии и выполнять договор найма жилого помещения;
 - 8.1.5 укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий Колледжа мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к Письму Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 10.07.2007);
 - 8.1.6 укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
 - 8.1.7 своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежитий, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
 - 8.1.8 обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
 - 8.1.9 временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- 8.1.10 содействовать Совету Лидеров в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- 8.1.11 осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- 8.1.12 обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- 8.1.13 обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории;
- 8.1.14 обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- 8.1.15 не взимать плату за проживание в общежитии с обучающихся Колледжа.

9. Обязанности администрации общежития

- 9.1. Администрация общежития Колледжа обязана:
 - 9.1.1 обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
 - 9.1.2 содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
 - 9.1.3 укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
 - 9.1.4 обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;
 - 9.1.5 оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
 - 9.1.6 обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
 - 9.1.7 в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
 - 9.1.8 обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
 - 9.1.9 производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
 - 9.1.10 предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
 - 9.1.11 содействовать работе Совета Лидеров по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
 - 9.1.12 принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - 9.1.13 обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;

9.1.14 обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;

9.1.15 выявлять нарушителей настоящего Положения и своевременно доводить информацию до сведения начальника отдела воспитательной и внеурочной работы и директора Колледжа;

9.1.16 обеспечить контроль над соблюдением установленного пропускного режима в общежитии.

10. Общественные органы управления общежитием Колледжа

10.1 В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – Совет Лидеров, представляющий их интересы. Совет Лидеров координирует деятельность проживающих на отделениях, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет Лидеров в своей работе руководствуется Положением о Совете Лидеров Колледжа.

10.2 В каждом отделении избирается Лидер. Лидер отделения следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах (блоках) имуществу, содержанию комнат (блоков) в чистоте и порядке.

Лидеры отделений в своей работе руководствуются решениями Совета Лидеров и администрации общежития.

11. Ответственность за нарушение настоящих Правил

11.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Колледжа.

11.2 За нарушение проживающими Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

11.2.1 замечание;

11.2.2 выговор;

11.2.3 выселение из общежития;

11.2.4 отчисление из Колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

11.3 Применение дисциплинарного взыскания оформляется приказом администрации общежития. Порядок применения дисциплинарных взысканий:

11.3.1 за нарушение, допущенное проживающим в первый раз установлено устное (письменное) замечание;

11.3.2 повторное нарушение наказывается выговором.

11.3.3 за несоблюдение правил проживания в общежитии, нарушение обязанностей проживающего в третий раз или последующие, администрация имеет право выселить проживающего из общежития.

11.4 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

11.4.1 использования жилого помещения не по назначению;

- 11.4.2 разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- 11.4.3 отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- 11.4.4 систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 11.4.5 отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- 11.4.6 отчисления из Колледжа;
- 11.4.7 иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 11.4.8 грубое или систематическое нарушение Правил. Систематическим считается нарушение, которое обучающийся совершил в течение одного учебного года два и более раз. систематическое нарушение обучающимся Правил должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных взысканий, наложенных на обучающегося;
- 11.4.8.1 к грубым нарушением настоящих Правил относятся:
 - 11.4.8.1.1 оскорбительные действия в отношении работников Колледжа, в том числе общежития;
 - 11.4.8.1.2 появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - 11.4.8.1.3 хранения, распространения наркотических средств;
 - 11.4.8.1.4 хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
 - 11.4.8.1.5 потребление, хранение и распространение спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
 - 11.4.8.1.6 несоблюдение требований администрации Колледжа во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития.
- 11.5 Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора Колледжа.
- 11.6 Основанием для привлечения проживающего в общежитии к дисциплинарной ответственности может являться документально зафиксированный факт проступка: докладная записка, акт.
 - 11.6.1 при выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.
- 11.7 Не допускается применение дисциплинарного взыскания к проживающим во время их болезни, каникул, академического отпуска.
 - 11.7.1 мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия проживающего, указанного п.10.7.
- 11.8 Порядок действий должностных лиц при применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания должен быть следующим.
 - 11.8.1 воспитатель отдела воспитательной и внеурочной работы либо администратор общежития, обнаружив совершение обучающимся проступка незамедлительно, в письменной форме, сообщает об этом своему непосредственному руководителю в обязательном порядке начальнику отдела воспитательной и внеурочной работы, который обязан в форме докладной записки сообщить об этом директору Колледж;
 - 11.8.1.1 инициатором применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания может быть начальник отдела воспитательной и внеурочной работы.

11.8.2 директор Колледжа создает постоянно действующую комиссию по проверки фактов, изложенных в заявлении (служебной, докладной записке) должностного лица либо пострадавшего. В состав комиссии в обязательном порядке входят, заместитель директора по учебной части, начальник отдела по воспитательной работе;

11.8.3 комиссия запрашивает от проживающего (виновника происшествия) письменное объяснение. Если по истечению двух рабочих дней с момента запроса, указанное объяснение обучающийся не предоставил, то комиссия составляет соответствующий акт. Непредставление обучающимся объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания;

11.8.4 по результатам проверки комиссия представляет директору Колледжа материалы и заключение, на основании которых формируется приказ о наложении дисциплинарного взыскания. Обучающийся, (в случае, если обучающийся несовершеннолетний, то родителей (законных представителей)) под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания должен быть ознакомлен с приказом. Если обучающийся (в случае, если обучающийся несовершеннолетний, то родителей (законных представителей)) отказывается ознакомиться с приказом, то комиссией из трех человек составляется соответствующий акт. Приказ о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания хранится в его личном деле в Колледже.

11.9 Применение мер дисциплинарной ответственности к обучающемуся не исключает применение одновременно мер материальной ответственности.

11.10 В случае нанесения ущерба имуществу, инженерным и коммунальным сетям, проживающие обязаны возместить причиненный ущерб, включая производство необходимого ремонта, а также возместить ущерб, нанесенный имуществу смежных владельцев.

11.11 Обучающиеся несут солидарную материальную ответственность за утрату/повреждение имущества, находящегося в общем пользовании (оборудование кухонь, душевых, умывальных комнат, туалетов и т.д.);

11.11.1 обучающийся обязан произвести оплату счета в течение 7 дней с даты получения счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Колледжа.

12. Порядок выселения проживающих из общежития

12.1. Выселение обучающихся из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

12.1.1 расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

12.1.2 отчисления обучающихся из Колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

12.1.3 по личному заявлению обучающихся;

12.1.4 при отчислении обучающихся из Колледжа по окончании срока обучения.

12.2 Обучающемуся направляется уведомление о выселении. Обучающийся, подлежащий выселению, обязан выехать из общежития в трехдневный срок с момента требования о выселении.

12.3 Обучающийся в течение трех дней с момента издания приказа о выселении обязан:

12.3.1 сдать начальнику отдела по обеспечению деятельности общежития все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб;

12.3.2 освободить комнату от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его начальнику отдела по обеспечению деятельности общежития в надлежащем состоянии;

12.3.3 сдать ключ от комнаты начальнику отдела по обеспечению деятельности общежития;

12.3.4 сняться с регистрационного учета.

13. Поощрения обучающихся в общежитии.

13.1 Обучающиеся, проживающие в общежитии, содействующие своим примером и активной работой улучшению воспитательной работы и укреплению порядка в общежитии, поощряются:

13.1.1 объявлением благодарности;

13.1.2 награждением памятным порядком.