

Уважаемые студенты!

1. Для прохождения практики должен быть оформлен договор между организацией, в которой обучающийся проходит практику, и АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва».

2. Для оформления договора обучающийся должен предоставить реквизиты организации, в которой будет проходить практику. Договор составляется в **ДВУХ** экземплярах, регистрируется и подписывается со стороны колледжа и Профильной организации.

3. После подписания договора колледжем обучающийся обязан забрать экземпляры и предоставить их для подписания Профильной организации. После этого один экземпляр договора сдается в колледж, второй экземпляр остается у Профильной организации. На основании договора оформляется приказ на практику.

4. Договор о проведении практики должен быть заключен не позднее, чем за **14 КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ** до ее начала.

5. Договора принимаются **ТОЛЬКО** в печатном виде.

6. Прием, выдача и консультации по заполнению договоров производятся в рабочие дни (пн - пт), с 9-00 до 13-00 в каб. 319

7. Руководитель учебной и производственной практики: **Пернай Галина Павловна**

8. Руководитель производственной (преддипломной) практики: **Скрябин Евгений Геннадьевич**