Приложение 1

к Основной профессиональной

образовательной программе ПССЗ



УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н. Керимуллова

«30» августа 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ЭКОНОМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**Направление подготовки (специальность):**

*49.02.01 «Физическая культура» (повышенный уровень)*

Профиль *(при наличии)*: *педагог по физической культуре и спорту/тренер/учитель физической культуры*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма\* | Заочная форма\* |
| Индекс по учебному плану | *ОГСЭ.08* |  |
| Курс | *2 курс на базе 9 классов*  *1 курс на базе 11 классов* |  |
| Семестр | *4 семестр на базе 9 классов*  *1 семестр на базе 11 классов* |  |
| Общее количество часов: | *54 часа* |  |
| Аудиторные занятия | *34 часа* |  |
| Самостоятельная (внеаудиторная) работа | *20 часов* |  |
| Форма контроля | *д/зачет* |  |

\* – *в соответствии с учебным планом*

г. Ханты-Мансийск-2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта *49.02.01 «Физическая культура» (повышенный уровень)* по направлению подготовки (профилю направления, специальности) *педагог по физической культуре и спорту/тренер/учитель физической культуры*

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

Е.Ю.Смирнов (преподаватель)

*(должность, статус разработчика)*.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на методическом объединении «29» августа 2021г. протокол № 1

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Е. Подтёпина, начальник учебно-методического отдела

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании педагогического совета «29» августа 2021г. приказ № 657-од

Председатель совещательного коллегиального органа по учебной (учебно-методической) работе *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Л.Н.Керимуллова,

*(Ф.И.О., должность, статус, подпись).*

директор.

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 4 |
| **СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 6 |
| **условия реализации учебной дисциплины** | 13 |
| **Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины** | 14 |

**1. паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экономика образовательного учреждения**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО / профессии (профессиям) НПО

49.02.01. «Физическая культура» среднего профессионального образования

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

ОБЩИЙ ГУММАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся **формируются компетенции**:

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать по установленной методике показатели работы образовательной организации;

- планировать численность педагогических работников и заработную плату;

- составлять смету на проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности экономики образования, образовательных организаций;

- последовательность финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

- подходы к оценке эффективности функционирования образовательной организации;

- состав имущества образовательной организации и пути улучшения использования имущества;

- порядок формирования государственного задания и механизмы финансирования деятельности образовательной организации;

- методику определения численности и оплаты труда педагогических работников;

- формы материального и социального обеспечения обучающихся;

- особенности снабжения образовательных организаций;

- виды внебюджетной деятельности образовательной организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **владеть**:

- основными экономическими понятиями;

- методиками расчета финансово-экономических показателей образовательной организации.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *54* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *34* |
| в том числе: |  |
| лабораторные работы | *-* |
| практические занятия | *10* |
| контрольные работы | *-* |
| курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)* | *-* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *20* |
| в том числе: |  |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) *(не предусмотрено)* | *-* |
| *Внеаудиторная самостоятельная работа* | *20* |
| *Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета* | |

# **2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Раздел 1.** | **Введение в экономику образовательного учреждения** | |  |  |
| **Тема 1.1. Цель, задачи и содержание курса** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *1* |
| 1 | Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста. Цель и задачи учебной дисциплины «Экономика образовательного учреждения». |
| 2 | Структура курса и порядок изложения учебного материала. Контрольные точки освоения. |
| **Тема 1.2. Понятие экономики. Экономические измерители** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Понятие экономики. Экономика страны. Отрасли и их характеристика. |
| 2 | Каноническая модель функционирования предприятия. Среды функционирования предприятия. Цель, задачи и функции предприятия. Организационно-правовые формы предприятий. |
| 3 | Показатели деятельности коммерческого предприятия. Производственная мощность. Выпуск. Товарооборот. Доходы. Затраты. Прибыль. Рентабельность. |
| 4 | Экономика социальной сферы. Роль государства в экономике страны. Государственный бюджет. Уровни бюджета. Доходы и расходы государственного бюджета. Дефицит и профицит государственного бюджета. Бюджетная и фискальная политика. |
| **Тема 1.3. Система образования в Российской Федерации. Особенности экономических отношений в сфере образования** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Система образования. Федеральные государственный образовательные стандарты. Органы власти, осуществляющие управление в сфере образования. Общее образование и его уровни. Профессиональное образование и его уровни. Дополнительное образование. Образовательные программы. Цели и задачи системы образования. Образовательные организации |
| 2 | Образовательное учреждение как субъект экономических отношений. Участники образовательных отношений. Участники отношений в сфере образования. Каноническая модель образовательной организации. |
| 3 | Эффективность и рациональность. Эффект. Показатели эффективности функционирования образовательного учреждения. Показатели деятельности образовательных организаций. |
| 4 | Система управления образовательной организацией. Процессы внутри образовательной организации. |  |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Проблемы системы образования и образовательных организаций в России (эссе). | | *1* |  |
| **Тема 1.4. Типы учреждений и их характеристика** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Понятие учреждения. Казенные учреждения: классификация, характеристика, особенности. |
| 2 | Бюджетные учреждения: классификация, характеристика, особенности. |
| 3 | Автономные учреждения: классификация, характеристика, особенности. |
| 4 | Эффективность государственных учреждений. Явные и неявные эффекты. Подходы к оценке эффективности работы учреждений. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Процессы внутри образовательной организации и их характеристика (эссе).  Организационно-штатная структура образовательной организации (схема). | | *1* |  |
| **Раздел 2.** | **Материальная база образовательного учреждения** | |  |  |
| **Тема 2.1. Имущество образовательных организаций** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Понятие имущества. Движимое и недвижимое имущество. Особо ценное имущество организации. Нефинансовые активы образовательной организации. Основные средства. Группы основных средств. Учет основных средств. Оценка основных средств. Расчет балансовой стоимости объекта. |
| 2 | Срок полезного использования объекта. Амортизация основных средств. Экономическая сущность амортизационных отчислений. |
| 3 | Непроизведенные активы. Нематериальные активы. Запасы образовательной организации. Классификация. |
| 4 | Расчет амортизационных отчислений. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Расчет суммы амортизационных отчислений (задача). | | *1* |  |
| **Тема 2.2. Эффективность использования имущества образовательной организации** | Содержание учебного материала | | *1* | *2* |
| 1 | Оснащенность образовательной организации. Кабинетная система. |
| 2 | Мощность. Использование мощности. Использование учебного оборудования в образовательных целях. Использование аудиторного фонда. Использование общежития. Использование столовой. Использование площадей образовательной организации. |
| 3 | Износ материально-технической базы. Физический и моральный износ. Обновление материально-технической базы. Расчет степени износа. |
| 4 | Пути снижения износа материальной базы. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Пути снижения износа материальной базы образовательной организации (творческая работа). | | *1* |  |
| **Раздел 3.** | **Финансирование образовательных организаций** | |  |  |
| **Тема 3.1. Государственное задание учреждению** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Экономическая сущность планирования финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации. |
| 2 | Базовый ведомственный перечень работ, услуг. Понятие государственного задания. Понятие государственной услуги. Объем государственной услуги. Потребители государственной услуги. |
| 3 | Показатели государственного задания. Критерии качества выполнения государственного задания. |
| 4 | Отчет о выполнении государственного задания. Контингент. |
| Практические занятия  **Расчет и планирование показателей государственного задания на календарный год** | | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Показатели государственного задания. Показатели качества (творческая работа).  Расчет объема государственной услуги (задача). | | *2* |  |
| **Тема 3.2. Финансирование казенных учреждений** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Бюджетная система РФ. Бюджетный процесс. Федеральное казначейство. Участники бюджетного процесса. Бюджетный кодекс РФ. Главный распорядитель бюджетных средств. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. |
| 2 | Доходы (поступления) образовательной организации. Расходы образовательной организации. |
| 3 | Механизм финансирования казенного учреждения. Бюджетная смета. Статьи бюджетной сметы. Бюджетная роспись. Лимиты бюджетных обязательств. |
| 4 | Порядок формирования бюджетной сметы. Порядок утверждения сметы. |
| **Практические занятия**  Составление бюджетной сметы казенного учреждения | | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Схема бюджетной системы и бюджетного процесса в России (задача). | | *1* |  |
| **Тема 3.3. Финансирование бюджетных и автономных учреждений** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Бюджетная система РФ. Бюджетный процесс. Федеральное казначейство. Участники бюджетного процесса. Бюджетный кодекс РФ. Главный распорядитель бюджетных средств. Ответственность. Финансы образовательной организации. |
| 2 | Механизм финансирования бюджетного и автономного учреждения. Нормативные затраты на выполнение государственной услуги. План финансово-хозяйственной деятельности. |
| 3 | Порядок расчета субсидии на выполнение государственного задания. Порядок формирования плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения. |
| 4 | Статьи расходов учреждения. |
| **Практические занятия**  Расчет субсидии на выполнение государственного задания автономного учреждения | | *1* |  |
| **Раздел 4.** | **Работники образовательной организации и оплата труда** | |  |  |
| **Тема 4.1. Педагогические работники образовательной организации** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Номенклатура должностей педагогических работников. Требования к квалификации. Профессиональные стандарты. Должностные обязанности. |
| 2 | Объем часов учебной (педагогической) работы. Норма времени на ставку заработной платы. Нормируемая и ненормируемая часть учебной нагрузки. Учебный план основной образовательной программы. |
| 3 | Расчет численности педагогических работников по должностям. Тарификационный список педагогических работников. |
| 4 | Штатное расписание. |
| 5 | Подходы к оценке эффективности трудовой деятельности педагогического работника. Критерии эффективности. Связь эффективности трудовой деятельности педагогического работника с образовательными результатами. |
| **Практические занятия**  Показатели эффективности трудовой деятельности педагогических работников | | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Расчет численности педагогических работников (задача). | | *1* |  |
| **Тема 4.2. Оплата труда педагогических работников** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Тарифная система оплаты труда. Тарифные ставки. Должностные оклады. Компенсационные выплаты. Стимулирующие выплаты. Специальные и иные выплаты педагогическим работникам. |
| 2 | Расчет заработной платы педагогического работника. Методики расчета заработной платы. |
| 3 | Расчет отпускных выплат. |
| 4 | Расчет по листу временной нетрудоспособности. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Разработка критериев стимулирования педагогической деятельности (творческая работа). | | *1* |  |
| **Тема 4.3. Оплата труда прочих работников образовательной организации** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Норма времени. Часовая тарифная ставка. Оклад. Сдельная расценка. |
| 2 | Расчет заработной платы работника. Методики расчета заработной платы. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Расчет заработной платы педагогическим работникам по типовым критериям (задача). | | *1* |  |
| **Тема 4.4. Выплаты педагогическим работникам** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Единовременная выплата молодым специалистам. |
| 2 | Расчет социальных и иных выплат. Материальная помощь. |
| 3 | Планирование фонда оплаты труда педагогических работников. |
| **Практические занятия**  Расчет заработной платы педагогическим работникам | | *1* |  |
| **Практические занятия**  Расчет заработной платы прочим работникам образовательной организации | | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Расчет заработной платы педагогическим работникам (творческая работа). | | *1* |  |
| **Раздел 5.** | **Финансовое обеспечение обучающихся образовательных организаций** | |  |  |
| **Тема 5.1. Социальное и стипендиальное обеспечение студентов** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Понятие стипендиального обеспечения. Государственная академическая стипендия. Основания назначения. Порядок назначения. Размер. |
| 2 | Социальная защита. Государственная социальная стипендия. Основания назначения. Порядок назначения. Размер. |
| 3 | Питание обучающихся. Расчет стоимости питания. |
| 4 | Государственные гарантии. Иные виды материальной поддержки студентов. |
| 5 | Планирование стипендиального фонда обучающихся. |
| **Практические занятия**  Расчет стипендиального фонда и выплат | | *1* |  |
| **Раздел 6.** | **Снабжение образовательных организаций** | |  |  |
| **Тема 6.1. План материально-технического снабжения образовательных организаций** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Понятие плана материально-технического снабжения. Объекты снабжения. Порядок разработки плана материально-технического снабжения. Внутреннее взаимодействие подразделений при формировании плана материально-технического снабжения. |
| 2 | Расчет потребности в ресурсах для нужд образовательного процесса. Классификация ресурсов. Обоснование потребности. |
| 3 | Расчет потребности в ресурсах для общехозяйственных нужд образовательной организации. |
| 4 | Методы расчета потребности в материально-технических ресурсах. |
| 5 | Составление финансовой сметы (сметы затрат) на проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Расчет потребности в материально-технических ресурсах (задача).  Расчет сметы на проведение соревнования (задача). | | *1* |  |
| **Тема 6.2. Система государственных закупок в Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Понятие закупок для государственных нужд. Способы закупок. Конкурентные способы закупок. Закупка у единственного поставщика. |
| 2 | Сущность используемой системы закупок. Принципы системы закупок. Объекты и субъекты деятельности |
| 3 | Контракты. Функционирование единой информационной системы закупок. |
| 4 | Нормативно-правовая база системы государственных закупок. |
| 5 | Ответственность за нарушения в системе закупок. |
| **Тема 6.3. Государственные закупки для нужд казенных учреждений** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Нормативно-правовая база обеспечения государственных закупок для нужд казенных учреждений. |
| 2 | Контрактная система в сфере закупок. |
| 3 | Определение поставщика (исполнителя). Аукцион. Конкурс. Запрос котировок. Запрос предложений. |
| 4 | Участники закупки. Заказчики. Государственный контракт. |
| 5 | План закупок. Обоснование закупок. Общественное обсуждение закупок. План-графики. Начальная цена контракта. Рассмотрение и оценка заявок. Заключение контракта по результатам конкурса. Исполнение контракта. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Формирование заявки для участия в конкурсе (задача). | | *1* |  |
| **Тема 6.4. Государственные закупки для нужд бюджетных учреждений** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Положение о закупке. Принципы закупок. |
| 2 | Информационная система закупок. Реестр договоров. |
| 3 | План закупок. |
| 4 | Конкурс. Электронный аукцион. |
| 5 | Изменение условий договора. Реестр недобросовестных поставщиков. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Знакомство с документацией. | | *1* |  |
| **Тема 6.5. Государственные закупки для нужд автономных учреждений** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Особенности осуществления закупок для автономных учреждений. |
| 2 | Документация. |
| **Практические занятия**  Формирование заказа на поставку. Формирование конкурсной документации. | | *1* |  |
| **Раздел 7.** | **Платежи образовательных организаций** | |  |  |
| **Тема 7.1. Расчетно-кассовое обслуживание образовательных организации** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Федеральное казначейство. Банки. Банковские операции. Механизм банковского бизнеса. |
| 2 | Понятие рассчетно-кассового обслуживания организации. Лицевые счета открытые в федеральном казначействе. |
| 3 | Безналичные операции. Схемы безналичных расчетов. |
| 4 | Платежные поручения. |
| 5 | Операции с наличными денежными средствами. |
| **Практические занятия**  Платежи. Система платежей. Документация. | | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Знакомство с документацией и документооборотом при выполнении расчетно-кассового обслуживания. | | *1* |  |
| **Тема 7.2. Налогообложение образовательных организаций** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Понятие налогов. Сущность налогообложения. Классификация налогов. Налогооблагаемая база. Ставка налога. Размер налога. Период уплаты. |
| 2 | Налоги, уплачиваемые образовательной организацией. Налог на имущество. Земельный налог. Транспортный налог. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль. |
| 3 | Налог на доходы физических лиц. |
| 4 | Расчет налогов по видам. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Налоговая система в Российской Федерации (доклад). | | *1* |  |
| **Раздел 8.** | **Иные доходы образовательных организаций** | |  |  |
| **Тема 8.1. Внебюджетная деятельность образовательных организаций** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *2* |
| 1 | Доходы образовательной организации. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Платные образовательные услуги. Объективные расходы на оказание услуг. Расчет расходов по статьям калькуляции. |
| 2 | Пути расширения внебюджетной деятельности. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Пути расширения внебюджетной деятельности образовательной организации. | | *1* |  |
| **Тема 8.2. Структура затрат на выполнение работ и расчет стоимости** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *3* |
| 1 | Затраты на оказание услуги. Прямые затраты. Накладные затраты. |
| 2 | Норма рентабельности в цене. Расчет цены. |
| 3 | Ценовая политика образовательной организации. |
| 4 | Договор об обучении. |
| **Практические занятия**  Расчет цены услуги (задача) | | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Планирование цены услуги (занятия в спортивной секции) | | *1* |  |
| **Тема 8.3. Оценка эффективности экономики образовательной организации** | **Содержание учебного материала** | | *1* | *3* |
| 1 | Качество образовательных услуг. Оценка качества и пути повышения качества образовательных услуг. |
| 2 | Оценка профессионально-педагогической деятельности педагогических работников. |
| 3 | Трудоустройство выпускников. |
| 4 | Система оценки эффективности деятельности образовательной организации. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Планирование критериев качества оказания образовательных услуг. Менеджмент качества образования. Бережливость (доклад) | | *2* |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# **3. условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета: столы, парты, доска

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютеры.

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Басовский Л.Е. Панин В.А. Экономика образования: Учеб.пособие. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 219 с.

2. Столяров В.И., Поздняк С.Н. Экономика образования: Учебник. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2016. – 384 с.

3. Захарчук Л.А. Экономика образовательного учреждения: учеб.пособие / Л.А. Захарчук. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 112 с.

Дополнительные источники:

1. Экономика образования: практикум: учебное пособие / под ред. Н.В. Василенко, А.Я. Линькова. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 304 с.

2. <http://минобрнауки.рф/>

3. <http://www.gks.ru/>

# **4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **уметь:**  - рассчитывать по установленной методике показатели работы образовательной организации; | Решение задач |
| - планировать численность педагогических работников и заработную плату; | Решение задач |
| - составлять смету на проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий; | Решение задач |
| **знать:**  - особенности экономики образования, образовательных организаций; | Устный опрос |
| - последовательность финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; | Творческая работа |
| - подходы к оценке эффективности функционирования образовательной организации; | Творческая работа |
| - состав имущества образовательной организации и пути улучшения использования имущества; | Устный опрос |
| - порядок формирования государственного задания и механизмы финансирования деятельности образовательной организации; | Решение задач |
| - методику определения численности и оплаты труда педагогических работников; | Решение задач |
| - формы материального и социального обеспечения обучающихся; | Решение задач |
| - особенности снабжения образовательных организаций; | Решение задач |
| - виды внебюджетной деятельности образовательной организации. | Устный опрос |

**Разработчики:**

АПОУ ХМАО-Югры преподаватель Е.Ю.Смирнов

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)