

Департамент физической культуры и спорта
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Автономное профессиональное образовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»
(АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»)

ПРИКАЗ

«28» октября 2022 г.

№ 1026 - од

Ханты-Мансийск

**Об утверждении Положения
об организации самоподготовки**

В соответствии с планом работы отдела воспитательной и внеурочной работы (далее-ВиВР) Автономного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (далее-Колледж) с целью привития обучающимся навыков самообразовательной работы по планированию, усвоению, закреплению, контролю и оценке полученных знаний, приказываю:

1. Утвердить положение об организации самоподготовки (Приложение 1).
2. Воспитателям отдела ВиВР:
 - 2.1. ознакомить обучающихся с Положением об организации самоподготовки;
 - 2.2. при организации самоподготовки руководствоваться данным положением.
3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника отдела ВиВР Вартанян Ю.С.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора

К.А. Васильев

Приложение N 1
к приказу АУ
«Югорский колледж-
интернат
олимпийского резерва»
от 28.10.2022 N 1026-од

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора АУ «Югорский колледж-интернат
олимпийского резерва»
К.А. Васильев
«28» октября 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ об организации самоподготовки

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”», Уставом Автономного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (далее – Колледж) и регламентирует содержание и порядок проведения самоподготовки.

1.2. Положение регламентирует организацию самоподготовки в колледже, а также порядок выполнения обучающимися домашнего задания.

1.3. Самоподготовка – один из важнейших режимных моментов в учебно-воспитательном процессе колледжа и предполагает самостоятельную работу воспитанника под руководством воспитателя. Самоподготовка организуется для воспитанников, обучающихся в колледже по группам.

1.4. Ответственными за проведение самоподготовки являются воспитатели колледжа. Воспитатель отвечает за состояние и организацию образовательной деятельности на самоподготовке, отвечает за посещаемость группы обучающимися, охрану их жизни и здоровья в период пребывания на самоподготовке. Работу воспитателей по организации самоподготовки курирует старший воспитатель.

2. Цели и задачи самоподготовки

2.1. Цель самоподготовки - привитие обучающимся навыков самообразовательной работы по планированию, усвоению, закреплению, контролю и оценке универсальных учебных действий.

2.2. Задачи:

- освоение образовательных программ;
- углубление содержания учебных предметов;
- формирование навыков самостоятельной работы с учебной и дополнительной литературой;
- развитие познавательных возможностей обучающихся;
- формирование личностных качеств обучающихся (дисциплинированности, прилежания, усидчивости, самостоятельности, ответственности, чувства коллективизма)

3. Организация самоподготовки

3.1. Самоподготовка проводится ежедневно с 19:30 до 21:00. Из общих часов, выделенных на самоподготовку для 5-11 классов 1,5 часа определяется для выполнения заданий в холлах общежитий (комнатах общежитий). С целью выполнения устных заданий и проектов в дополнительное время в 5-7 классах допускается 0,5 часа, в 8-9 классах до 1,5 часа, в 9-11 классах до 2 часов.

3.2. В период проведения самоподготовки предусмотрено обязательное проведение перерыва для отдыха обучающихся 10-минут.

3.3. Во время каникул, праздничных дней, карантина самоподготовка не проводится.

3.4. Студенты колледжа готовиться самостоятельно, могут заниматься в учебно-методических кабинетах, читальных залах, дистанционно.

3.5. Для создания нормального хода самоподготовки должны выполняться следующие требования:

3.5.1. Организационно-дисциплинарные:

- обязательность ежедневной самоподготовки;
 - экономное и полное расходование времени, отведенного на занятия;
 - обеспечение порядка на рабочем месте, наличие всех необходимых для занятий принадлежностей и учебников;
 - соблюдение правил запрета и правил разрешения каждым обучающимся.
- Обучающийся должен усвоить, что нельзя:*

- опаздывать на самоподготовку;
- тратить неэкономно время на самоподготовку;
- нарушать тишину;
- отвлекать одноклассников от работы;
- заниматься посторонними делами;
- обращаться с какими-либо просьбами и советами без надобности;
- выходить из холла, передвигаться по нему без разрешения;
- использовать методы работы, вызывающие шум;
- создавать шум вне холла после получения разрешения покинуть холл;
- беседовать с воспитателем в полный голос;
- давать громко консультацию;
- списывать готовые задания и ответы у одноклассников;
- уклоняться от выполнения задания или его части;
- недобросовестно выполнять домашнее задание;

Обучающемуся разрешается:

- по своему усмотрению планировать и осуществлять работу;
- пользоваться разнообразными пособиями и справочными материалами;
- с позволения воспитателя до начала самоподготовки менять рабочее место;
- с согласия воспитателя выходить на время из кабинета;
- самостоятельно выбирать методы выполнения задания;
- при необходимости обращаться шепотом за консультациями;
- оказывать помощь товарищам;
- делать перерывы для кратковременного отдыха;
- после выполнения задания повторять старый материал, работать с учебной литературой, читать художественную, справочную литературу;
- подняв руку, обращаться с вопросами к воспитателю, беседовать с ним шепотом;
- выполнять персональное задание учителя для уроков (подготовка доклада и т.д.).

3.5.2. Гигиенические:

- установление соответствующего температурного режима;
- равномерная и достаточная освещенность помещения;
- использование мебели в соответствии с возрастными данными обучающихся;
- влажная уборка помещений перед самоподготовкой;
- наведение чистоты и порядка в холле;
- соблюдение правил личной гигиены;
- сохранение правильной осанки, зрения;
- устранение шумовых раздражителей;
- проведение перерыва.

3.5.3. Дидактические:

Основным условием эффективности проведения самоподготовки является уровень педагогических контактов между учителем и воспитателем.

Самоподготовка проводится воспитателем, который обязан знать индивидуальные рекомендации учителей.

Процесс проведения самоподготовки имеет определенную структуру и включает: организацию работы, выполнение домашних заданий, перерыв.

- Самоподготовка обучающихся проводится регулярно в одно и то же время с соблюдением санитарных норм ее продолжительности.
- Задание выполняется каждым обучающимся самостоятельно.
- Устные предметы необходимо проверять индивидуально.
- Проверка проводится воспитателем на наличие домашнего задания.
- В случае быстрого выполнения обучающимся домашнего задания воспитатель разрешает покинуть холл, в котором проходит самоподготовка.
- Обучающийся может быть отпущен с самоподготовки досрочно, только если он занят в системе дополнительного образования. В этом случае воспитатель контролирует занятость детей в том или ином объединении дополнительного образования.

3.5.4. Воспитательные:

- отказ от применения каких-либо мер наказания;
- всемерное использование разнообразных форм одобрения, стимулирующих любые виды самостоятельности при выполнении задания;
- содействие прилежной самостоятельной работе;
- недопущение во время самоподготовки назидательных бесед с обучающимися, замечаний, отвлекающих их от работы;
- поощрение настойчивости и упорства, обучающихся при работе.

3.6. Структурные элементы самоподготовки:

- Организационный момент: организация рабочего места; настрой обучающихся; постановка цели и мотивация работы; определение времени на каждый предмет.
- Инструктаж: предупреждение возможных трудностей (наличие учебно-письменных принадлежностей).
- Самостоятельная работа: контроль со стороны воспитателя.
- Индивидуальная работа с обучающимися (устных предметов).
- Проверка выполнения домашнего задания на его наличие воспитателем (правильность выполнения домашнего задания проверяют учителя).

4. Основные критерии оценки работы воспитателя по организации и проведению самоподготовки

4.1. Основные критерии оценки работы воспитателя по организации и проведению самоподготовки:

- своевременность начала и окончания самоподготовки;
- присутствие на самоподготовки всех обучающихся;
- подготовленность помещения к проведению самоподготовки;
- дисциплина и порядок (вход и выход по разрешению воспитателя);
- регулярный контроль выполнения заданий;
- выполнение основных правил проведения самоподготовки (организационно дисциплинарных, гигиенических, дидактических, воспитательных).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ и ОЗНАКОМЛЕНИЯ

к приказу от «28» октября 2022 г. № 1026 - от «Об организации самоподготовки»

« 28 » 10 20 г.		/ Вартанов Ю С
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Бузиншчева
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Васильева
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Сазонов
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Сотникова А.В.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Железова Е.А.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Войновская Ю.С.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Усманурлова А.С.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Тамеев У.У.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Хасанов
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Хаматшина А.У.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Трифонов А.С.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Кузнецов С.Р.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Фиколова Р.О.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Дубинская А.С.
	подпись	расшифровка подписи
« 28 » 10 2022 г.		/ Галимовская А.В.
	подпись	расшифровка подписи
« _____ » _____ 20 _____ г.	_____	/ _____
	подпись	расшифровка подписи
« _____ » _____ 20 _____ г.	_____	/ _____
	подпись	расшифровка подписи
« _____ » _____ 20 _____ г.	_____	/ _____
	подпись	расшифровка подписи