

Автономное профессиональное образовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности
директора АПОУ ХМАО-Югры
«Югорский колледж-интернат
олимпийского резерва»



О.В. Козыдуб

Приказ № 19/01-Пр-810 от 28.08.2025 г.

**Годовой план работы отдела воспитательной и внеурочной работы по
направлению образовательно-воспитательной деятельности
на 2025-2026 учебный год**

г. Ханты-Мансийск

Годовой план работы отдела воспитательной и внеурочной работы на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса			
1.1	Разработка и утверждение планов работы, рабочих программ педагогических работников отдела воспитательной и внеурочной работы (далее – отдел) на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Врио директора, начальник отдела воспитательной и внеурочной работы (далее – начальник отдела)
1.2	Актуализация бланков заявлений для обучающихся в разных формах	Сентябрь	Методисты
1.3	Об изменениях в законодательстве в сфере воспитательной деятельности: – Приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»; – Письмо Минпросвещения России от 20.03.2025 № АБ-957/06 «О направлении информации о перечне кинофильмов и мультфильмов»; – Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 27.03.2025 года № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их для указанных обучающихся»; – Федеральный закон от 21.04.2025 года № 86-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", статьи 3 и 47 (о введении положений, направленных на обеспечение получения педагогическими работниками качественного дополнительного профессионального образования (01.09.2025)).	Октябрь	Начальник отдела, методисты
1.4	Корректировка, актуализация реестра локальных актов	Декабрь	Начальник отдела, методисты

2. Организационно-методические мероприятия			
2.1	Установочный методический совет «Начало учебного года». Методический совет «Итоги первого полугодия». Методический совет «Итоги года».	Август Декабрь Май	Начальник отдела, методисты
2.2	Оказание методической помощи по планированию образовательно-воспитательного процесса	В течение учебного года	Методисты
2.3	Организация и проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности по утвержденному графику. Оказание помощи по прохождению процедуры аттестации на квалификационную категорию.	В течение учебного года	Методисты
2.4	Планирование практических семинаров, конференций для воспитателей на базе колледжа:	В течение учебного года	Начальник отдела, старший воспитатель, методист
	Семинар «Педагогическая аттестация в 2025-2026 учебном году»	Сентябрь-октябрь	Методисты
	Семинар «Чек-лист: этапы подготовки мероприятия»	Ноябрь	Старший воспитатель, методист
	Семинар «Самообразование – повышение профессионального уровня воспитателя»	Апрель	Старший воспитатель, методист
2.5	Планирование мероприятий с вновь принятыми на работу воспитателями	В течение учебного года	Методисты
2.6	Конкурс «Воспитатель года»	В течение учебного года	Начальник отдела
2.7	Транспортное сопровождение обучающихся	В течение учебного года	Старший воспитатель
2.8	Организация предметно-пространственной среды	В течение учебного года	Начальник отдела, старший воспитатель, воспитатели
2.9	Теннисный турнир	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.10	Сбор материалов для подготовки отчёта по самообследованию. Анализ деятельности за первое полугодие.	Январь	Начальник отдела, методист
2.11	Игра для мальчиков по мотивам телевизионной игры «Не игры»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
2.12	Конкурс для девочек «Кулинарный поединок»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
2.13	Информация об итогах образовательно-воспитательной работы	Май	Начальник отдела, методист
3. Повышение уровня квалификации педагогических кадров			
3.1	Мониторинг своевременного прохождения педагогами курсов повышения квалификации	В течение учебного года, согласно плану	Методисты, старший воспитатель
3.2	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации	В течение учебного года	Методисты
4. Контрольно-аналитическая деятельность			
4.1	Мониторинг «Анкета спортсмена»	Сентябрь	Старший воспитатель
4.2	Мониторинг уровня сформированности личностных качеств	Октябрь	Методисты
4.3	Мониторинг «Уровень воспитанности обучающихся»	Ноябрь	Методисты

4.4	Мониторинг «Кибертравля в социальных сетях»	Январь	Методисты
4.6	Мониторинг «Организация питания в колледже»	Декабрь - март	Методисты
4.7	Мониторинг педагогов	Февраль	Методисты, педагог-психолог
4.8	Мониторинг «Воспитание и социализация»	Февраль	Педагог-психолог, Методисты
4.9	Мониторинг моделей деятельности психологических (социально-психологических) служб в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Февраль	Педагог-психолог, Методисты
4.10	Мониторинг удовлетворённости воспитательным процессом	Апрель	Начальник отдела, Методисты
4.11	Контроль заполнения документации (журналы, рабочие программы, календарно-тематические планы воспитателей)	Ежемесячно	Методисты, старший воспитатель
4.12	Контроль выполнения обучающимися правил проживания в общежитии	В течение учебного года	Воспитатели
4.13	Организация и проведение санитарных рейдов	Еженедельно	Старший воспитатель, воспитатели
4.14	Контроль прививочной кампании	В течение учебного года	Старший воспитатель
4.15	Контроль родительских чатов	В течение учебного года	Старший воспитатель
4.16	Сводный отчёт полугодовой и годовой аттестации спортсменов	2 раза в год	Старший воспитатель
4.17	Отчёт социально-психологического тестирования	Май	Педагог-психолог
5. Работа с родителями (законными представителями)			
5.1	Сбор сведений о семьях обучающихся	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
5.2	Участие в родительских собраниях	Октябрь, Апрель	Начальник отдела, старшие воспитатели, воспитатели
5.3	Систематическое информирование родителей о проживании обучающихся в общежитии	В течение учебного года	Воспитатели
5.4	Выпуск буклетов, брошюр, памяток по вопросам воспитания и развития обучающихся:	В течение учебного года	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
-	Подготовка памятки для родителей «Адаптация ребенка после летних каникул»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
-	Консультация на тему «Организация досуговой деятельности подростков, проживающих в общежитии колледжа на 2025-2026гг»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
-	Подготовка памятки для родителей «Развитие эмоционального интеллекта ребенка»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
-	Подготовка памятки «Правила ухода за собой и соблюдение гигиенических норм»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели

-	Разработка и создание информационного буклета «Адаптация ребенка к жизни в общежитии».	Ноябрь	Методисты
-	Подготовка буклета «Питание и здоровый образ жизни в условиях проживания в общежитии»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
-	Подготовка памятки «Эффективные способы поддержки самостоятельной учебы ребенка»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
-	Разработка и создание информационного буклета «Финансовая грамотность и поддержка. Полезные советы как научить ребенка распоряжаться деньгами»	Февраль	Методисты
-	Подготовка памятки «Причины детской лжи и наказания»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
-	Подготовка памятки «Позитивное влияние примера взрослых»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
-	Разработка и создание информационного буклета «Как сохранить баланс между контролем и доверием»	Март	Методисты
-	Подготовка буклета «Алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
5.5	Анкетирование родителей. Изучение уровня удовлетворенности качеством услуг, предоставляемых сотрудниками отдела	Май	Старший воспитатель, воспитатели, методисты
6. Информационное обеспечение			
6.1	Участие в обновлении новостной ленты на сайте колледжа	В течение учебного года	Методисты
6.2	Участие в обновлении информации на сайте колледжа	Сентябрь	Методисты
7. Музей спортивной Славы Югры			
7.1	Изготовление музейной локации «Олимпийцы Югры»	Декабрь	Начальник отдела, хранитель музейных ценностей
7.2	Съёмка фильма для музея спортивной Славы Югры «Лучший спортсмен ЮКИОР»	Декабрь	Начальник отдела, хранитель музейных ценностей
7.3	Разработка приложения для музея Онлайн-ГИД	Март	Начальник отдела, хранитель музейных ценностей
7.4	Перевод летописи в цифровой формат	Май	Начальник отдела, хранитель музейных ценностей
7.5	Обновление информационных стендов «Спортсмен ЮКИОР»	Декабрь	Начальник отдела, хранитель музейных ценностей
7.6	Работа музея Спортивной славы Югры	В течение года	Начальник отдела, хранитель музейных ценностей