

## ПОРУЧЕНИЕ

Начальника отдела воспитательной и внеурочной работы  
АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»

Ю.С. Варганиян

город Ханты-Мансийск

29.11.2024

Во исполнение плана работы отдела воспитательной и внеурочной работы на 2024-2025 учебный год, организовать воспитательную работу с обучающимися, проживающими в общежитиях АУ «ЮКИОР» (далее по тексту колледж) и провести запланированные мероприятия на декабрь 2024 года.

1. **Воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы 1 смены** (Хозбулатова М.Ю.-А., Сидорова Е.В., Калашникова А.И., Сумлянинова В.В., Иванова Е.А., Прутьян С.В., Мухин А.О., Касаткина Т.Е.)

- Организовать и провести 1 декабря 2024 года акцию «Красная лента».
- Осуществить подготовку мероприятия: разработка концепции, выбор формата, разработка сценария, составление плана, распределение обязанностей, подготовка оборудования и материалов.

2. **Воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы 3 смены** (Пырысева Е.Ф., Слинкина К.Г., Палий А.А., Власова А.Н., Палий А.С, Гаврилова Е.В., Карпова Л.А.)

- Организовать и провести акцию «Земля моя – ЮГРА!» в рамках празднования дня округа.
- Осуществить подготовку мероприятия: разработка концепции, выбор формата, разработка сценария, составление плана, распределение обязанностей, подготовка оборудования и материалов.

3. **Воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы 2 смены** (Хозумова Т.С., Бугаева В.К. Катина Д.Ю., Пашина В.И., Керимова В.Н, Чертихина А.А.)

– Организовать и провести акцию «Добрые дела» в рамках празднования Международного дня инвалидов.

– Осуществить подготовку мероприятия: разработка концепции, выбор формата, разработка сценария, составление плана, распределение обязанностей, подготовка оборудования и материалов.

4. **Всем воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы**

– Оформить информационные, тематические стенды, посвященные Дню округа в срок до 8 декабря 2024.

– Привлечь обучающихся к участию в конкурсе для воспитанников колледжа «Альтернативная елка».

– Организовать и провести праздник благодарности родителям «Спасибо за жизнь».

– Приступить к созданию праздничной новогодней атмосферы в общежитиях колледжа. Оформить оконные проемы и рекреации общежития в новогодней тематике в срок до 15 декабря 2024.

– Оказать всестороннее содействие в подготовке и проведении праздничного мероприятия «Новый – 2025 год», которое состоится 23 декабря 2024.

– Организовать и провести индивидуальные воспитательные мероприятия, утвержденные на декабрь 2024 года согласно приложению 1.


– Приступить к сбору данных и формированию отчета по итогам деятельности за период с сентября по декабрь 2024 г. (отчет за полугодие). Сдать отчет за полугодие в срок до 25 декабря 2024 года методисту Куликовой Т.С.

5. **Старшим воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы** (Марьина Н.И., Исакова Н.П.)

– Организовать свою трудовую деятельность в декабре 2024 согласно утвержденному графику /приложение 2/.

– Взять под контроль исполнение пунктов данного поручения воспитателями отдела.

Начальник отдела  
воспитательной и внеурочной работы



Ю.С. Варгянян